

Приложение №3

УТВЕРЖДЕНО
приказом ООО «Газпром
газораспределение Самара»
от «26» июля 2023 г. № 64

Положение об итоговой аттестации обучающихся
в учебном центре ООО «Газпром газораспределение Самара»

Жигулевск

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Головачева Екатерина Михайловна

16.07.25 15:31 (MSK)

Сертификат 16C85900E9B2BD9D4D2C63BBE9EF1690
Действует с 26.05.25 по 26.05.26

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об итоговой аттестации обучающихся в учебном центре ООО «Газпром газораспределение Самара» (далее – Положение) регулирует процедуру организации и проведения итоговой аттестации при реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ в ООО «Газпром газораспределение Самара» (далее – Общество).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями действующих законодательных и локальных нормативных актов Общества:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка и организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- разъяснениями Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

- Положением об учебном центре (далее – УЦ).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всем участникам образовательного процесса в УЦ.

1.4. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом генерального директора Общества и действует до введения нового либо отмены действующего.

1.5. Внесение изменений в действующее Положение производится приказом генерального директора Общества. Изменения вступают в силу с момента подписания соответствующего приказа.

1.6. Итоговая аттестация слушателей при реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ является обязательной, проводится по окончании курса обучения, имеющее профессиональную завершенность и заключается в определении соответствия уровня подготовки слушателей установленным требованиям.

1.7. Оценка качества освоения основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам.

1.8. Итоговая аттестация может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий,

особенности которой определяются в порядке проведения итоговых аттестационных испытаний по конкретной образовательной программе.

1.9. Итоговая аттестация по основным программам профессионального обучения слушателей осуществляется соответствующими аттестационными комиссиями, созданными в Обществе на основе данного Положения.

1.10. Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программам допускается без формирования аттестационной комиссии. Итоговую аттестацию проводит преподаватель курса.

2. Требования к итоговой аттестации слушателей

2.1. К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план) по программам обучения.

2.2. Порядок проведения итоговой аттестации определяется по каждой образовательной программе (далее – ОП) отдельно и доводится до сведения слушателей.

2.3. В порядке проведения итоговой аттестации устанавливаются:

- формы проведения и особенности итоговой аттестации;
- требования к содержанию, объему и структуре итоговой аттестации;
- процедура проведения итоговой аттестации, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий;
- критерии и параметры оценки результатов итоговой аттестации.

2.4. Итоговая аттестация слушателей по дополнительным профессиональным программам проводится в виде зачета, экзамена или итоговой работы и не может быть заменена оценкой на основе текущего контроля или промежуточной аттестации слушателей.

2.5. Итоговая аттестация слушателей при реализации основных программ профессионального обучения проводится в форме квалификационного экзамена, который включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках и(или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. Квалификационный экзамен определяет уровень усвоения слушателями материала, предусмотренного конкретной программой профессионального обучения. Итоговая аттестация слушателей при реализации основных программ профессионального обучения не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости.

2.6. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих проводится в виде итогового экзамена или защиты итоговой аттестационной работы служащих и программ повышения квалификации, рабочих и служащих.

2.7. Формы оценочных средств по итоговой аттестации (экзаменационные вопросы, вопросы к зачету, варианты тестовых заданий, темы итоговых работ, варианты заданий для итогового экзамена и др.) разрабатываются работниками УЦ (или преподавателями) и утверждаются начальником УЦ.

2.8. Объем времени, отведенного на итоговую аттестацию, устанавливается учебными планами ОП.

2.9. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине в установленные сроки (по медицинским показаниям и в других исключительных случаях, документально подтвержденных), распоряжением начальника УЦ устанавливается срок ее прохождения на основании личного заявления и соответствующего документа, подтверждающего уважительную причину отсутствия слушателя.

2.10. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию без уважительной причины или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые УЦ.

2.11. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации:

- по дополнительным профессиональным программам – удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке;

- по основным программам профессионального обучения – свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

2.12. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении.

3. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

3.3. Итоговая аттестационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения.

3.4. Основные функции аттестационной комиссии:

- комплексная оценка уровня знаний, умений, компетенций слушателя с учетом целей обучения и установленных требований к содержанию программы;

- рассмотрение вопросов о представлении слушателям по результатам освоения основным программам профессионального обучения права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области Тили присвоение квалификации;

- подготовка рекомендаций по дальнейшему совершенствованию программы профессиональной переподготовки;

- подготовка отчетной документации о результатах работы итоговой аттестационной комиссии.

3.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям

3.4. Результаты заседания аттестационной комиссии оформляются протоколами по форме согласно Приложению № 1.

3.5. Протоколы хранятся в течение срока, установленного номенклатурой дел Общества.

4. Критерии оценки освоения слушателями образовательных программ

4.3. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной («зачтено», «не зачтено») или четырех балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

4.4. При оценке по двухбалльной системе:

– отметку «не зачтено» получает слушатель, не показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустивший серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившийся с выполнением итоговой аттестационной работы;

– отметку «зачтено» получает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

4.3. При осуществлении оценки уровня знаний по четырех балльной системе:

– оценка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

– оценку «удовлетворительно» заслуживает слушатель, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, освоивший не в полной мере новые компетенции и профессиональные умения для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе;

– оценку «хорошо» заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивший литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

– оценку «отлично» заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций и выполнявший задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи.

5. Порядок подачи и рассмотрение апелляции по результатам итоговой аттестации

5.3. По результатам итоговой аттестации слушатель имеет право подать в аттестационную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении процедуры проведения итоговых аттестационных испытаний.

5.4. Заявление об апелляции подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания по форме согласно Приложения № 2.

5.3. Апелляция рассматривается аттестационной комиссией не позднее 3-х (трех) рабочих дней со дня ее поступления.

5.4. Апелляция рассматривается на заседании аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

5.5. Слушатель, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

5.6. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения итоговой аттестации аттестационная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения итоговой аттестации не подтвердились и [или не повлияли на результат итоговой аттестации слушателя;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка итоговой аттестации слушателя подтвердились или повлияли на результат итоговой аттестации.

5.7. В последнем случае результат проведения итоговой аттестации подлежит аннулированию. Слушателю предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные Обществом.

5.8. Решение аттестационной комиссии по рассмотрению апелляции является окончательным и пересмотру не подлежит.

Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.
заседания квалификационной комиссии
по проверке знаний у ООО «Газпром газораспределение Самара»

Состав
комиссии:

Председатель комиссии: Должность, Ф.И.О.

Члены комиссии: Должность, Ф.И.О.

Обучение пройдено по программе:
(название программы)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество экзаменуемого	Организация	Профессия	Образование	Год рождения	Экзаменационная оценка	Заключение комиссии о присвоении квалификации или допуске к работе	Подпись экзаменуемого

Председатель комиссии: _____ Ф.И.О.

Члены комиссии: _____ Ф.И.О.

_____ Ф.И.О.

Заявление

Прошу рассмотреть апелляционное заявление о нарушениях порядка проведения итоговой аттестации по программе _____

_____ (название программы)

Срок реализации программы _____

Причина апелляции: _____

Ф.И.О. слушателя _____

Дата

Подпись